

一般社団法人高槻青年会議所 2021年度 職務分掌

01. 会員開発委員会

委員長

○主な職務分掌

1月	新年互礼会の開催
4月	こいのぼりフェスタ1000推進協議会の各部会への参画
7月	近畿地区大会でのブース出店
11月	例会・LDタイムの企画・実施
通年	新入会員の受け入れ、研修
通年	理事会から付託された事項
通年	出向者への積極的支援
通年	地域交流委員会が窓口となる各団体の事業へ主体的に協力・参加する
通年	会員拡大へ主体的に取り組む

02. 青少年育成委員会

委員長

○主な職務分掌

3月	子供と大人への双方支援教育事業
5月	わんぱく相撲の企画・実施
7月	例会・LDタイムの企画・実施
通年	こいのぼりフェスタ1000へ主体的に参画する
通年	理事会から付託された事項
通年	出向者への積極的支援
通年	地域交流委員会が窓口となる各団体の事業へ主体的に協力・参加する
通年	会員拡大へ主体的に取り組む

03. 指導力開発委員会

委員長

○主な職務分掌

4月	例会・LDタイムの企画・実施
7月	ポストコロナ時代を見据えた事業
10月	3LOM合同例会への参画
通年	こいのぼりフェスタ1000へ主体的に参画する

通年	理事会から付託された事項
通年	出向者への積極的支援
通年	地域交流委員会が窓口となる各団体の事業へ主体的に協力・参加する
通年	会員拡大へ主体的に取り組む

04. 地域交流委員会

委員長

○主な職務分掌

1月	高槻シティハーフマラソンに参画
3月	例会・LDタイムの企画・実施（公開討論会）
5月	緑のカーニバルに参画
6月	JCカップ U-11 少年少女サッカー高槻大会の企画・実施
8月	高槻まつり振興会へ参画、並びにブース出店
9月	例会・LDタイムの企画・実施
適宜	近畿地区大会準備室への協力
適宜	災害時を想定した高槻市社会福祉協議会、大吉財団との連携
適宜	災害における復興支援及び日本JC、近畿地区、大阪ブロックとの連携窓口
適宜	行政、地域団体との窓口業務（災害時含む）
適宜	災害時における初動活動（LOMメンバーの安否・被災状況確認）及び二次災害防止の為の発信業務
通年	こいのぼりフェスタ1000へ主体的に参画する
通年	安満人倶楽部との窓口・連携
通年	理事会から付託された事項
通年	出向者への積極的支援
通年	会員拡大へ主体的に取り組む

05. 渉外交流発信委員会

委員長

○主な職務分掌

1月	京都会議の対応及び動員に関する業務
2月	例会・LDタイムの企画・実施
6月	ASPACの対応及び動員に関する業務
6月	例会・LDタイムの企画・実施
7月	サマーコンファレンスの対応及び動員に関する業務

9月	大阪ブロック大会でのブース出店
10月	全国大会の対応及び動員に関する業務
通年	近畿地区大会準備室への協力
通年	ホームページ更新管理に関する業務
通年	マスメディアの対応、プレスリリースの作成・発信
通年	SNS等広報ツールの更新管理に関する業務
通年	こいのぼりフェスタ1000へ主体的に参画する
通年	渉外全般に関する事項
通年	海外姉妹JCとの交流における窓口・連絡調整
通年	理事会から付託された事項
通年	出向者への積極的支援
通年	地域交流委員会が窓口となる各団体の事業へ主体的に協力・参加する
通年	会員拡大へ主体的に取り組む

06. 総務委員会 委員長

○主な職務分掌

1月、8月	社員総会の開催
1月	会員名簿の作成
12月	卒業式の企画・実施
12月	会員褒賞の実施
12月	事業報告書の作成
通年	慶弔時の窓口・受付
通年	こいのぼりフェスタ1000へ主体的に参画する
通年	事務局の整理、各種備品の管理
通年	定期郵便等のメール作成及び発信
通年	LOM備品の作成及び発注業務
通年	シニア合同懇親会の対応及び動員に関する業務
通年	理事会から付託された事項
通年	出向者への積極的支援
通年	地域交流委員会が窓口となる各団体の事業へ主体的に協力・参加する
通年	会員拡大へ主体的に取り組む

07. 財政局

局長

○主な職務分掌

5月	8LOM合同例会への参画
12月	会員大会の企画・実施
通年	財政規則コンプライアンス会議の運営
通年	コンプライアンスに基づく諸事業、議案の精査及び審査
通年	全体予算案及び決算書の作成
通年	年度予算案、年度末決算に関する事項(上程・報告)
通年	予算の執行及び管理
通年	諸事業の予算及び決算の審査
通年	委員会会計の指導及び支援
通年	資産管理・財務管理、会計及び記録作成
通年	監事との連携
通年	こいのぼりフェスタ1000へ主体的に参画する
通年	理事会から付託された事項
通年	出向者への積極的支援
通年	地域交流委員会が窓口となる各団体の事業へ主体的に協力・参加する
通年	会員拡大へ主体的に取り組む

08. 事務局

局長

○主な職務分掌

通年	事務局の管理・運営
通年	アジェンダシステムの運営・管理
通年	理事会の設営
通年	正副理事長会議の設営
通年	各種会議オブザーバーの管理
通年	理事会構成メンバーセミナーの企画・実施

09. 近畿地区大会高槻大会準備室

室長

○主な職務分掌

6月	PR動画の企画・制作
6月	横断幕の制作

6月	法被の企画デザイン
通年	会場予定地との連携
通年	行政、各種団体、シニア会員との連携
通年	現役会員への周知

10. 拡大会議室

室長

○主な職務分掌

通年	会員拡大会議の開催
通年	会員拡大状況の報告
通年	会員拡大の推進と各委員会・局との連携窓口